

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde for Skals/Ulbjerg skolefællesskab			
Dato: 27/10 2020 Tidspunkt: kl. 19.00-21.30 Sted: Ulbjerg Skole Mødeleder: Bestyrelsesformanden Sekretariat/referent: Ledelsesteamet – enten Ivan Flarup Hansen, Thomas Mathias Madsen eller Malene Holst Andersen vil være referent		Deltagere: Bent Aas Kjær, bestyrelsesformand Max Klitgaard Sørensen, næstformand Esben Viborg Karsten Jørgensen Per Horn Petersen Martin Jacobsen Ricky Lyng, medarbejderrepræsentant – lærer Martin Stisen, medarbejderrepræsentant – pædagog Kirsten Frederiksen, medarbejderrepræsentant - lærer Maj-Britt Bjerregaard, medarbejderrepræsentant – pædagog Frederik Halkjær Jørgensen - elevrepræsentant Ulbjerg Anna Katrine Strømgaard Sørensen- elevrepræsentant Ulbjerg Mille Marie Kjeldgaard - elevrepræsentant Skals Rebeca Moek - elevrepræsentant Skals Fraværende: Steen Villekold Jane Hanneberg Bay Jensen Pernille Mikkelsen	
Dagsorden		Tid	Beskrivelse
<i>Overskrift og klassificering- er punktet til orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B) eller et arbejds punkt (A),</i>		<i>Estimeret tid til punktet</i>	<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster.</i>
1.	Byggeri	19.00 1t	Præsentation af skolebyggeriet v. Jan Rønne, Arkitekt i Teknik & Miljø - Viborg Kommune. Jan er med i styregruppen. Orientering. Jan Rønne skitserede processen i arbejdet med Skals Børnehus indtil nu, og viste hvordan planerne for byggeriet ser ud. En god gennemgang af, hvilke delelementer sådan et byggeri indeholder.
2.	Godkendelse af dagsorden (B)	20:00 5 min	Godkendelse af dagsorden. Dagsorden godkendt
3.	Godkendelse af referat (B)	20:05 5 min	Referat fra 24/10 2020 godkendt og underskrevet.

4.	Meddelelser (O) <ul style="list-style-type: none"> - Skoleledelsen - Formanden - Ulbjerg Skole - Ulbjerg SFO - Ulbjerg BH - Skals Skole - Skals SFO - Skals Klub 	20.10 10 min	Husk meddelelser på skrift! Orientering Elevrådet fra Ulbjerg Skole fortalte om ansøgning til Petanquebane der er sendt til byrådsdagen for elevrødder. Skals Skole har ligeledes sendt ansøgning til en bane med skaterramper osv. Fritidsdelen orienterede om de udfordringer der kan være en følgevirkning af den megen udetid vi har pt.
5.	Skole/hjem-samtaler (D+B)	20.20 10 min	Bilag Baggrund: Inden dette efterårs skole/hjem-samtaler skal vi have fundet den bedste form og ramme til samtalerne. Mål: Princippet revideres og godkendes. Proces: Oplæg fra skolelederen og herefter kort debat. Drøftelse Malene orienterede om, hvordan skolen har arbejdet med udvikling af skole/hjem samtalerne og hvilket resultat der er kommet ud af det. Tirsdage i november for Skals Skole, Ulbjerg Skole holder flere samtaler på flere forskellige dage, så det ikke i samme grad påvirker skemaet. En god drøftelse med forskellige input til, hvordan samtalerne vil kunne gå bedst muligt. En diskussion af antallet af samtaler 1 eller 2 samtaler, hvor elevplanerne bliver et større aktiv i samtalerne end tidligere. Beslutning Principper for skole/hjem samarbejdet godkendes.
6.	Trafikpolitik (D+B)	20.30 5 min	Baggrund: Ændringsforslagene fra august-mødet er indskrevet Mål: Trafikpolitikken skal endelig godkendes. Proces: Kort gennemgang af ændringer og derefter godkendelse. Ændringer: Beskrivelse af adgang til skolen for gangbesværede – dette venter vi med til den nye skole er færdig (efter aftale med Jane, som er i arbejdsgruppen). Afsnittet om skolepatruljen er fjernet. Beslutning Trafikpolitikken godkendes med ovennævnte ændringer.

7.	GDPR-politik (A)	20.35 15 min	<p>Baggrund: Efter diskussionen på august-mødet viste det sig, at vi ikke har en GDPR-politik. Det var især en snak om forældre, der fotograferede elever, som affødte behovet for retningslinjer.</p> <p>Mål: GDPR-politik skal udarbejdes og godkendes.</p> <p>Proces: Arbejdsgruppe nedsættes (Thomas + ??). Deadline</p> <p>Arbejdsgruppe nedsat bestående af Esben, Per, Maj-Britt og Thomas.</p> <p>Thomas indkalder til første møde</p> <p>Deadline for arbejdsgruppen er mandag den 14. december 2020.</p>
8.	Pæd. afdelingsleder med til bestyrelsesmøderne? (D+B)	20.50 15 min	<p>Baggrund: Der er et ønske fra den pædagogiske afdelingsleder om at være med til bestyrelsesmøderne. Tidligere har proceduren været, at den pædagogiske afdelingsleder blev inviteret til punkter, der havde hendes interesse, eller som hun var (med)forfatter af.</p> <p>Mål: Bestyrelsens beslutning om den pædagogiske afdelingsleder kan komme med til alle møderne.</p> <p>Proces: For og imod drøftes.</p> <p>Beslutning Der er bred enighed om, at den pædagogiske leder deltager i bestyrelsesmøderne</p>
9.	Bufferpunkter (punkter fra Novembermødet) (21.05 20 min	<ul style="list-style-type: none"> • Revision af Princip for klassesdannelse Vedtaget af skolebestyrelsen i oktober 2020 • Revision af UV Organisering <ul style="list-style-type: none"> ○ Princip for vikardækning ○ Princip for fagfordeling ○ Princip for timefordeling ○ Princip for skemalægning Vedtaget af skolebestyrelsen i oktober 2020 med forbehold for en mulig ændring af bustiderne for Skals Skoles vedkommende. • Input til Årsberetning Skolens håndtering af COVID-19 krisen, det gode samarbejde mellem Skals og Ulbjerg skoler blev nævnt som eksempler til indhold i årsretningen.
10.	Eventuelt (O)	21.25 5 min	Thomas orienterede om besøg af arbejdstilsynet i Møllebakken.
11.	Næste møde (O)		<p>24. november kl.19 - 21.30 på Skals Skole</p> <p>Malene orienterede om forvaltningens deltagelse i dette møde om udvikling af fremtidens skolefællesskab.</p> <p>Deadline:</p>

			<ul style="list-style-type: none">• Tilbage melding på trivselspolitikken fra arbejdsgruppen (Bilag)• Værdiregelsæt (Bilag)
12.	Aktive arbejdsgrupper		Værdiregelsæt <ul style="list-style-type: none">- Ricky- Malene- Thomas- Per- Max